

# INFORMACINIS PRANEŠIMAS

## Apdorojimo veiklos įrašas

### Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas (2016/679), 13, 14 ir 30 straipsniai

Parengimo data: 2020-01-31

Bet kuriuo metu galime atnaujinti arba peržiūrėti šį informacinį pranešimą, pateikdami jums bet kokią pranešimą, kaip to reikalauja taikomi įstatymai. Jūsų teisė perkelti duomenis ir (arba) apriboti apdorojimą, jei taikoma, įsigalios 2018 m. gegužės 25 d.

<b>1. Kontrolierius / įmonė</b>	„Aidian Oy“ (įmonės identifikavimo numeris: 1855216-1) Koivu-Mankkaan tie 6B 02200 Espoo FINLAND Tel. +358 10 309 3000
<b>2. Atsakingas asmuo / kontaktinis asmuo</b>	Katja Skogman Aidian Koivu-Mankkaan tie 6B 02200 Espoo Tel. +358 10 309 3000 Katja.skogman@aidian.eu  Duomenų apsaugos pareigūno kontaktinė informacija: Minna Torkko El. paštas dataprotection@aidian.eu
<b>3. Duomenų failo pavadinimas</b>	„Aidian“ ryšių su klientais valdymo sistema (RKV)
<b>4. Asmens duomenų / gavėjų (arba gavėjų kategorijų) asmens duomenų apdorojimo tikslas / asmens duomenų apdorojimo teisinis pagrindas</b>	<p>Asmens duomenų apdorojimo šiame duomenų faile tikslas yra leisti kontrolieriui palaikyti paslaugas klientams, vystyti, palaikyti, administruoti ir stebėti ryšius su klientais bei kitaip kurti ir vystyti savo operacijas, produktus ir paslaugas, įskaitant klientų profilio kūrimą ir profiliavimą (medicinos prietaisų pardavimo renginių užsakymas, vykdymas ir registravimas; informacijos apie medicinos prietaisus platinimas).</p> <p>Galime bendrinti jūsų informaciją su trečiosiomis šalimis, pavyzdžiui, tomis, kurios mums padeda atliktamos technines operacijas, kaip duomenų saugojimas ir priegloba. Jei pasikeis „Aidian“ ar kokios nors mūsų produktų, paslaugų ar išteklių dalies nuosavybė ar valdymas, bet kokiam naujam savininkui, perėmėjui ar įgaliotiniui galime perduoti jūsų asmeninius duomenis. „Aidian Oy“ gali atskleisti informaciją savo įgaliotiesiems platintojams ir verslo partneriams, kad palengvintų savo produktų ir paslaugų teikimą. „Aidian Oy“ kitaip neatskleis surinktų duomenų komerciniais tikslais už „Aidian“ ribų.</p> <p>Teisinis asmens duomenų apdorojimo pagrindas yra teisėtas kontrolieriaus arba trečiosios šalies / ryšių su klientais administravimo interesas (ES Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 6.1.f straipsnis). Asmens duomenis apdorojame remdamiesi tik savo teisėtais interesais, jei remdamiesi interesų vertinimo testu manome, kad duomenų subjekto teisės ir interesai nebus viršesni už mūsų teisėtus interesus.</p>

<b>5. Duomenų failo turinys</b>	Renkami toliau nurodyti duomenys: <ul style="list-style-type: none"> <li>– kliento, įmonės ar kitos organizacijos pavadinimas (vardas), telefono numeris ir el. pašto adresas bei kliento pareigos įmonėje arba organizacijoje</li> <li>– naudojamos priemonės serijos numeris (-iai), naudojami produktai, naudojamų produktų ir paslaugų informacija, klientams pateikta informacija apie apmokymo sesijas</li> <li>– informacija apie kliento geografinę vietą ir gyvenamąją vietą, kliento interneto naršyklės pavadinimas ir rūšis, dabartinis kliento IP adresas</li> <li>– kliento atsiliepimai, užklausos, susijusios su klientu.</li> </ul>
<b>6. Informacijos šaltinis</b>	Informaciją renka „Aidian“ darbuotojai arba klientas įveda duomenis apie save „Aidian“ interneto svetainėje.
<b>7. Atskleistų duomenų paskirties vieta ir ar duomenys perkeliami į ne Europos Sąjungai arba Europos ekonominei erdvei priklausančias šalis</b>	Asmens duomenys iš duomenų failo perduodami į Europos Sąjungai arba Europos ekonominei erdvei (EEE) priklausančias šalis, taip pat į šalis, nepriklausančias EEE, kuriose duomenų apsaugos lygis Europos Komisijos gali būti laikomas nepakankamu.
<b>8. Perduotų asmens duomenų apsauga</b>	Asmens duomenys, perduodami už Europos Sąjungos arba Europos ekonominės erdvės ribų, saugomi kontrolieriui ir tvarkytojui (-ams) pasirašius standartinius sutarties straipsnius.  Duomenų subjektas gali paprašyti standartinių sutarties straipsnių kopijos susisiekdamas su 2 skyriuje nurodomu kontrolieriaus atstovu.
<b>9. Asmens duomenų saugojimo laikotarpis</b>	Duomenų failai yra periodiškai atnaujinami, kad juose būtų tik tie duomenys, kurie yra reikšmingi apdorojimo tikslais.
<b>10. Duomenų failų apsaugos principai</b>	A. Rankomis parengtas duomenų failas  Rankomis įvesti duomenys turi būti saugomi ribotos prieigos vietoje, pasiekiamoje tik leidimą turintiems asmenims.  B. Elektroninė informacija  Duomenų failas yra serveryje privačioje prieglobos aplinkoje. Programa naudojama saugiu https ryšiu. Duomenys saugomi sistemoje naudojant slaptažodžiu apsaugotą prieigą, kuri yra suteikta tik įgaliotiems asmenims, kuriems informacija reikalinga dėl jų užimamų pareigų. Tik įgaliotasis duomenų failo naudotojas gali sukurti naujų vartotojų ir palaikyti vartotojo informaciją.
<b>11. Prieigos teisė</b>	Duomenų subjektas turi prieigos teisę, pateikęs pakankamą ieškos kriterijų, prie savo duomenų asmens duomenų faile arba pranešimo, kad faile nėra tokių duomenų. Kontrolierius tuo pačiu metu duomenų subjektui turi pateikti informaciją apie duomenų šaltinius, esančius faile, failo duomenų naudojimą ir atskleistų duomenų paskirties vietą.

	<p>Duomenų subjektas, pageidaujantis prieigos prie duomenų apie save, kaip nurodyta aukščiau, turi pateikti prašymą kontrolieriaus atsakingam asmeniui, pateikdamas pasirašytą arba kitaip patvirtintą dokumentą.</p>
<p><b>12. Teisė prieštarauti apdorojimui</b></p>	<p>Jei teisinis asmens duomenų apdoravimo pagrindas yra teisėti kontrolieriaus interesai, duomenų subjektas turi teisę prieštarauti apdorojimui, remdamasis konkrečia savo situacija.</p> <p>Jei duomenų subjektas pageidauja pasinaudoti savo prieš tai nurodytomis teisėmis, jis (ji) pateikia prašymą duomenų kontrolieriaus atsakingam asmeniui asmeniškai pasirašytu arba kitaip patvirtintu rašytiniu dokumentu, pateikdamas jį 2 skyriuje nurodytam atsakingam duomenų kontrolieriaus asmeniui.</p>
<p><b>13. Ištaisymas, apdoravimo ribojimas ir ištyrimas</b></p>	<p>Duomenų kontrolierius turi savo paties iniciatyva arba duomenų subjekto prašymu nedelsdamas ištaisyti, ištrinti arba papildyti asmens duomenis, esančius asmens duomenų faile, jei jie yra klaidingi, nereikalingi, neišsamūs arba pasenę, kiek tai siejama su apdoravimo tikslu. Kontrolierius taip pat turi užkirsti kelią tokių duomenų platinimui, jei tai gali pakenkti duomenų subjekto privatumo arba jo teisių apsaugai.</p> <p>Duomenų subjektas turi teisę iš kontrolieriaus gauti apdoravimo apribojimą, jei duomenų subjektas užginčijo apdorotų asmens duomenų tikslumą, pateikė pretenziją dėl neteisėto apdoravimo, prieštaravo asmens duomenų ištyrimui ir vietoje to reikalavo apriboti jų naudojimą, jei kontrolieriui asmens duomenys nebereikalingi apdoravimo tikslais, tačiau asmens duomenys duomenų subjektui reikalingi siekiant pateikti, vykdyti ar užginčyti teisinį ieškinį; arba jei duomenų subjektas prieštaravo apdorojimui pagal ES Bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą, laukdamas patvirtinimo, ar teisėti kontrolieriaus pagrindai yra viršesni už duomenų subjekto interesus. Jei apdoravimas apribotas remiantis pirmiau paminėtais pagrindais, duomenų subjektas, kuris gavo apdoravimo apribojimą, bus kontrolieriaus informuojamas prieš panaikinant apdoravimo apribojimą.</p> <p>Jei duomenų kontrolierius atmeta duomenų subjekto prašymą ištaisyti klaidą, turi būti pateiktas rašytinis sertifikatas. Sertifikate taip pat turi būti nurodytos atmetimo priežastys. Tokiu atveju duomenų subjektas gali apie tai pranešti duomenų apsaugos ombudsmenui.</p> <p>Duomenų kontrolierius turi apie ištaisymą pranešti gavėjams, kuriems buvo atskleisti duomenys, ir klaidingų asmens duomenų šaltiniui. Tačiau nereikia pranešti, jei tai nėra įmanoma arba nepagrįstai sudėtinga.</p> <p>Ištaisymo prašymai pateikiami susisiekus su 2 skyriuje nurodomu duomenų kontrolieriaus atstovu.</p>